Ziekenhuis
Oost-Limburg

ZOL GENK
Campus Sint-Jan
Campus Sint-Barbara
Medisch Centrum André Dumont
ZOL Maas en Kempen

STAGE INTRODUCTIE

VERPLEEGKUNDIG CONSULENT ONCOLOGISCHE EN HEMATOLOGISCHE ZORG

ZOL GENK
Campus Sint-Jan
Synaps Park 1
B 3600 Genk

Campus Sint-Barbara
Bessemerstraat 478
B 3620 Lanaken

Medisch Centrum André Dumont
Stalenstraat 2a
B 3600 Genk

ZOL MAAS EN KEMPEN
Diestersteenweg 425
B 3680 Maaseik

ZOL GENK
ZOL MAAS EN KEMPEN
tel. +32(0)89 80 80 80
info@zol.be

Ziekenhuis Oost-Limburg

Beste student

Van harte welkom binnen het team van de verpleegkundig consulenten oncologische en hematologische zorg.
Wij vinden het belangrijk dat je je vanaf het begin goed ondersteund voelt en een helder beeld krijgt van onze werking. Met deze brochure willen we je wegwijs maken en je een eerste houvast bieden tijdens je introductie.
Onze rol binnen het zorgtraject van de patiënt is uniek en veelzijdig. We staan patiënten, naasten én zorgverleners bij met gespecialiseerde informatie, begeleiding en coördinatie. Deze brochure biedt een beknopte leidraad, die je op elk moment kan raadplegen. Ze vormt echter geen volledige weergave van alle procedures of ziekenhuisbrede afspraken. Hiervoor kan je terecht bij de algemene ZOL-informatie, de geldende protocollen en uiteraard bij onszelf.
Wij, de consulenten oncologische en hematologische zorg, staan steeds klaar om je te ondersteunen wanneer je vragen hebt, extra uitleg nodig hebt of graag even wil overleggen.
Je zal gaandeweg zelf ontdekken welke aspecten van onze werking op dit moment het meest waardevol zijn voor jouw leerproces.

Verpleegkundig consulent oncologische en hematologische zorg: "Waar expertise en menselijkheid samen zorg dragen."

INHOUDSTAFEL

1. Welkom
2. De Rol van de verpleegkundig consulent
Klinisch expert:
Begeleider en coach voor patiënten en hun familie:
Deskundigheidsbevorderaar:
Coördinator en kwaliteitsbevorderaar:
3. Voorstelling van het team en de bijhorende disciplines
3.1 Team hematologie
3.2 Team Pneumologie
3.3 Team Urologie
3.4 Team Gynaecologie/ Borst
3.5 Team Digestieve oncologie
3.6 Team Hoofd – Hals oncologie
3.7 Team Neurologische oncologie
3.8 Team campus Maas & Kempen
4. Algemene afspraken
4.1 Aanmelding onboarding systeem ZOL
4.2 Aanspreekpunt tijdens je stage
4.3 Beroepsgeheim
4.4 Kledij
4.5 Elektronisch patiëntendossier (HIX)
4.6 Teams
4.7 Brochures en info fiches
4.8 Laptop
4.9 Pauze
4.10 Stageplanning
4.11 Feedback en evaluatie
5. Leerdoelen en verwachtingen
5.1 Leerdoelen
5.2 De verpleegkundig consulent als deskundigheidsbevorderaar
6. Tot slot

01 WELKOM

Van harte welkom in ons team van verpleegkundig consulenten oncologische en hematologische zorg. We zijn erg blij dat je voor je stage bij ons terechtkomt en hopen je een boeiende, leerrijke en inspirerende ervaring te kunnen bieden. Tijdens je stage maak je deel uit van een team dat zich elke dag met hart en ziel inzet voor mensen met kanker. Je krijgt bij ons de kans om te ontdekken hoe gespecialiseerde verpleegkundige zorg eruitziet in de praktijk, en hoe wij samen met andere zorgverleners streven naar een warm, deskundig en mensgericht traject voor elke patiënt.
We moedigen je aan om nieuwsgierig te zijn, vragen te stellen, initiatief te nemen en actief te zoeken naar leerkansen. Je stage bij ons is een goede gelegenheid om jezelf te ontwikkelen, je kennis te verdiepen en te leren hoe het consulentschap er in de praktijk aan toe gaat.

We kunnen ons voorstellen dat er na het doornemen van deze brochure nog vragen of bezorgdheden zijn. Dat is heel normaal. Aarzel daarom niet om ons aan te spreken om dingen te verduidelijken of te bespreken. We vinden het belangrijk dat je je goed en welkom voelt tijdens je stage. Samen bekijken we graag hoe we jouw leerproces zo optimaal mogelijk kunnen ondersteunen. We kijken ernaar uit om met jou samen te werken en wensen je een fijne en leerrijke stage toe. Welkom in ons team!

02 DE ROL VAN DE VERPLEEGKUNDIG CONSULENT

De verpleegkundig consulent oncologische en hematologische zorg is een gespecialiseerde verpleegkundige die een centrale rol speelt in het zorgtraject van mensen met kanker. Vanuit een combinatie van klinische expertise, begeleiding, coördinatie en educatie biedt de consulent hoogwaardige en warme zorg aan patiënten én hun naasten.
In deze functie zijn vier rollen essentieel:

KLINISCH EXPERT

De consulent biedt gespecialiseerde verpleegkundige zorg aan oncologische patiënten, van diagnose tot nazorg. Daarbij is er steeds aandacht voor zowel de fysieke als psychische noden van de patiënt. Je werkt nauw samen met artsen, verpleegkundigen en andere zorgverleners om de best mogelijke zorg af te stemmen.

BEGELEIDER EN COACH VOOR PATIËNTEN EN HUN FAMILIE

Je biedt persoonlijke begeleiding aan patiënten en hun naasten. Je geeft informatie over de ziekte en behandeling, beantwoordt vragen en zorgt voor ondersteuning op maat, met oog voor het emotionele aspect van het ziekteproces.

DESKUNDIGHEIDSBEVORDERAAR

Je draagt actief bij aan het versterken van de expertise binnen het team. Via vormingen, casusbesprekingen en coaching deel je je kennis met collega's. Daarbij baseer je je op recente wetenschappelijke inzichten, opleidingen en congressen.

COÖRDINATOR EN KWALITEITSBEVORDERAAR

Je werkt mee aan het optimaliseren van het oncologisch zorgtraject. Dit doe je door knelpunten te signaleren, verbeteracties voor te stellen en actief bij te dragen aan projecten rond kwaliteit en organisatie van zorg.

De verpleegkundig consulent is een brugfiguur binnen het multidisciplinaire team en combineert empathie met een kritische, oplossingsgerichte ingesteldheid. Voor een stagiair betekent deze rol een unieke kans om alle facetten van gespecialiseerde oncologische zorg van dichtbij te leren kennen én toe te passen.

03 VOORSTELLING VAN HET TEAM EN DE BIJHORENDE DISCIPLINES

Tijdens je stage zal je in contact komen met verschillende teams en zorgverleners die elk hun eigen expertise hebben binnen de oncologische en hematologische zorg. Hieronder stellen we graag de verschillende teams en hun betrokken verpleegkundig consulenten en artsen aan je voor.

3.1 TEAM HEMATOLOGIE

Verpleegkundig consulent:

- Charlotte Oben
- Lotte Creemers
- Christophe Eerlings

Artsen

- Dr. Swennen
- Dr. Lismont
- Dr. Janssen
- Dr. Put
- Dr. Van de Werf (radiotherapie)

3.2 TEAM PNEUMOLOGIE

Verpleegkundig consulenten

- Charlotte Oben
- Lotte Creemers
- Christophe Eerlings

Artsen

- Dr. Criel
- Dr. Daenen
- Dr. Dubaere (radiotherapie)

3.3 TEAM UROLOGIE

Verpleegkundig consulenten

- Christophe Eerlings
- Liesbet Vastmans
- Sabine Van De Casteele

Artsen

- Dr. Mennens
- Dr. Cornillie
- Dr. De Roock
- Dr. Van den Bergh (radiotherapie)
- Dr. Reynders (radiotherapie)
- Dr. Vanmarcke (radiotherapie)
- Dr. De Sutter (heelkunde)

- Dr. Raskin (heelkunde)

3.4 TEAM GYNAECOLOGIE/ BORST

Verpleegkundig consulenten

- Ellis Boons
- Zahra Ezzaoui
- Sujitra Plubjang (Nan)

Artsen

- Dr. Debrock
- Dr. Mennens
- Dr. Cornillie
- Dr. Bollen (radiotherapie)
- Dr. Van de Werf (radiotherapie)
- Dr.Van Raemdonck (heelkunde)
- Dr. De Jonge (heelkunde)
- Dr. Van de Putte (heelkunde)
- Dr. Schobbens (heelkunde)
- Dr. Faes (heelkunde)

3.5 TEAM DIGESTIEVE ONCOLOGIE

Verpleegkundig consulenten

- Anouk Wasiak
- Tine Martens
- Stefanie Mussen

Artsen

- Dr. Severi
- Dr. Vannoote
- Dr. Jorissen
- Dr. Caenepeel
- Dr. Bulens (radiotherapie)
- Dr. Knol (heelkunde)
- Dr. Govaerts (heelkunde)
- Dr. Van der Speeten (heelkunde)

3.6 TEAM HOOFD – HALS ONCOLOGIE

Verpleegkundig consulenten

- Anouk Wasiak
- Tine Martens
- Stefanie Mussen

Artsen

- Dr. Mennens
- Dr. Cornillie
- Dr. Maes (radiotherapie)
- Dr. Bollen (radiotherapie)
- Dr. Menten (heelkunde)
- Dr. Beckers (heelkunde)

3.7 TEAM NEUROLOGISCHE ONCOLOGIE

Verpleegkundig consulenten

- Christel Vangompel

Artsen

- Dr. Mennens
- Dr. Weyns (heelkunde)
- Dr. Daenekindt (heelkunde)
- Dr. Buelens (heelkunde)
- Dr. Govers (radiotherapie)

3.8 TEAM CAMPUS MAAS & KEMPEN

- **Verpleegkundig consulenten**
- Ann Peeten
- Hilde Peers

04 ALGEMENE AFSPRAKEN

Om je stage vlot en aangenaam te laten verlopen, vinden we het belangrijk dat er duidelijke afspraken zijn. Zo weet je wat je van ons mag verwachten – én wat wij van jou verwachten.
Onderstaande praktische afspraken helpen je om je snel thuis te voelen binnen ons team en de werking van de dienst. Ze gaan over organisatorische zaken, communicatie, houding en verantwoordelijkheden. Neem ze goed door, zodat je stage op een professionele en respectvolle manier kan verlopen.
In de volgende punten zetten we alles overzichtelijk op een rijtje.

4.1 AANMELDING ONBOARDING SYSTEEM ZOL

Voorafgaand aan de stage is het de bedoeling dat je per mail een aanmelding stuurt naar onboarding@zol.be. In deze aanmelding dienen volgende gegevens te worden vermeld:

- Naam
- Voornaam
- Geboortedatum
- E-mail adres
- GSM-nummer
- School
- Opleiding
- Stageafdeling
- Stageperiode (van...tot...)

Na ontvangst van deze gegevens word je opgenomen in het onboarding systeem. Hierdoor kunnen alle praktische zaken in orde gebracht worden zoals:

- Het aanmaken van een studentenbadge met de nodige toegangen
- Het verwerken van het stage contract
- Activatie van het studenten account voor toegang tot HIX
- Het verkrijgen van arbeidskledij

Tijdens de volledige stageperiode draagt de student steeds de studentenbadge met zich mee.

4.2 AANSPREEKPUNT TIJDENS JE STAGE

Tijdens je stage mag je altijd vragen stellen aan iedereen in het team. We staan open voor overleg en ondersteuning. Gaat het specifiek over je stageverloop of praktische zaken met betrekking tot je stagen? Dan neem je best contact op met één van de personen uit de werkgroep studenten:

- Charlotte Oben
- Lotte Creemers
- Christophe Eerlings
- Anouk Wasiak

Zij zijn je eerste aanspreekpunt en begeleiden je graag doorheen je leertraject.

4.3 BEROEPSGEHEIM

Als stagiair verpleegkundig consulent maak je deel uit van het zorgteam en krijg je toegang tot vertrouwelijke informatie over patiënten. Het is van het grootste belang dat je hier op een respectvolle en professionele manier mee omgaat.
Het beroepsgeheim is wettelijk verplicht en geldt ook voor jou als student. Alles wat je ziet, hoort of leest over patiënten, zowel tijdens gesprekken, via het elektronisch dossier als bij observaties – blijft binnen het team en mag niet gedeeld worden met derden of op de verpleegafdelingen.
Patiënten nemen zorgverleners in vertrouwen, en dat vertrouwen mag nooit geschaad worden. Door het beroepsgeheim strikt na te leven, toon je respect voor de privacy en waardigheid van elke patiënt.

4.4 KLEDIJ

Tijdens je stage draag je een witte labo jas. Deze wordt automatisch toegekend bij aanmelding van je stage via onboarding@zol.be
Indien je je maat niet kent, ga je best vooraf langs bij de linnenkamer om te passen.
De labo jas zal bij de start van je stage klaar gehangen worden in de autovalet. Het is belangrijk dat je gebruik maakt van je stage badge. Na je stage wordt je verpleeguniform opnieuw voorzien. Daarnaast vragen we aandacht voor onderstaande kledijrichtlijnen:

- Draag altijd korte mouwen (hygiënisch werken is essentieel)
- Zorg voor een nette en verzorgde uitstraling

- Schoenen moeten gesloten zijn (geen sandalen of open hiel)
- Geen opvallende sierraden, armbanden of ringen
- Geen gelnagels of lange gelakte nagels

Een professionele indruk begint bij je voorkomen. Zorg dat je klaar bent om op een correcte manier deel uit te maken van het zorgteam.

4.5 ELEKTRONISCH PATIËNTENDOSSIER (HIX)

Tijdens je stage zal je mee kunnen werken in het elektronisch patiëntendossier (HIX), voornamelijk binnen het medisch dossier, vergelijkbaar met de rechten van de verpleegkundig consulenten. Om dit mogelijk te maken, doen wij één week voor de start van je stage een aanvraag voor deze rechten. Bevestig aan Patrick of één van de aanspreekpunten (Lotte, Christophe, Charlotte of Anouk) zodra je de aanvraag hebt ingediend én wanneer je die weer laat stopzetten. Dit wordt geregistreerd. Een correcte en veilige omgang met patiëntgegevens is essentieel, neem deze administratieve stap dus zeker ernstig.

4.6 TEAMS

Één week voor je stage stuur je een e-mail naar Christophe Eerlings (christophe.eerlings@zol.be) met de vraag om toegang te krijgen tot het Teamskanaal DIV3-TEAM-Oncocoachen, met vermelding van de begin- en einddatum van je stage. Via dit kanaal kan je toegang krijgen tot discipline specifieke info die nuttig is tijdens je stage.

4.7 BROCHURES EN INFO FICHES

Elke discipline is zelf verantwoordelijk voor het opstellen en actualiseren van de eigen infobrochures en -fiches over procedures en behandelingen. De brochures zijn terug te vinden op ZOLnet via: Divisies → Divisie 3 → Oncocoaches → Brochures.

4.8 LAPTOP

Tijdens je stage gebruik je de laptop die door de verpleegkundig consulenten ter beschikking wordt gesteld. Dit is een laptop van het ZOL en moet altijd in het ziekenhuis blijven. Het is niet de bedoeling dat je deze laptop privé gebruikt. Zorg goed voor het toestel en meld eventuele problemen aan één van de aanspreekpunten (Lotte, Christophe, Charlotte of Anouk).

4.9 PAUZE

Als stagiair heb je net zoals de verpleegkundig consulenten recht op 30 minuten pauze per dag. Je kiest zelf waar je deze pauze neemt: dat kan aan de bureau, in de refter of buiten – wat voor jou het meest aangenaam is. Het pauzemoment wordt meestal samen genomen met de verpleegkundig consulenten, tenzij er patiënten zijn die zorg vragen. Een korte koffie- of adempauze in de voor- of namiddag is mogelijk indien het werk dit toelaat. De zorg voor de patiënt staat steeds centraal, dus overleg bij twijfel even met het team.
Een goede balans tussen inzet en rustmomenten zorgt ervoor dat je gefocust en leergierig kan blijven tijdens je stage. Voel je vrij om een drankje of een snack te nemen terwijl je aan de computer werkt.

4.10 STAGEPLANNING

Als stagiair verpleegkundig consulent krijg je de kans om binnen elke discipline mee te draaien. De stageplanning wordt op de eerste stagedag met jou gedeeld. Die dag zal je starten bij één van de vier stagebegeleiders (Lotte, Christophe, Charlotte of Anouk), die je op weg helpen met de werking en afspraken.
De planning wordt opgesteld op basis van de drukte per discipline, en houdt rekening met een evenwichtige verdeling tussen oncologische geneeskunde en heelkunde. We proberen hierbij ook zoveel mogelijk af te stemmen op de aanwezigheid van patiënten en begeleiders, zodat je overal relevante leerkansen krijgt.
Van jou als student wordt verwacht dat je je voorbereidt op de geplande dag:

- Bekijk vooraf in de agenda welke opstarten of opvolgingen gepland staan en spreek de betrokken collega aan.
- Verken zelfstandig wat je die dag kan verwachten (bv. type tumor, therapie, medische voorgeschiedenis).
- Zoek gerust een eigen manier van werken of

voorbereiding die bij jou past en aarzel niet om advies te vragen aan het team.

De planning kan in zekere mate flexibel aangepast worden, afhankelijk van de patiëntpopulatie of onverwachte omstandigheden.

4.11 FEEDBACK EN EVALUATIE

Feedback is een essentieel onderdeel van jouw leerproces tijdens deze stage. We streven naar een transparante, constructieve en opbouwende feedbackcultuur waarin jij actief betrokken bent bij je eigen groei. Tijdens de stage ontvang je voornamelijk mondelinge feedback van collega's. Deze feedback helpt je om gericht bij te sturen in je professionele ontwikkeling als verpleegkundig consulent. We moedigen je aan om zelf actief feedback te vragen en erover in gesprek te gaan met de verpleegkundig consulenten.
Er wordt niet gewerkt met aparte feedbackformulieren. Indien gewenst, kan je wel zelf schriftelijke feedback verzamelen met een optioneel document dat hiervoor beschikbaar is. Op deze manier creëren we een leeromgeving waarin feedback, reflectie en persoonlijke groei centraal staan.
De evaluatiemomenten (tussentijdse- en eindevaluatie) worden ingepland in overleg tussen jou, de school en de stageplaats. Enkel Charlotte en/of Lotte bepaalt op basis van de feedback van collega's jouw resultaat in samenspraak met de school. De andere collega's nemen niet deel aan de tussentijdse - of eind evaluatie.

05 LEERDOELEN EN VERWACHTINGEN

5.1 LEERDOELEN

Je wordt actief aangemoedigd om te reflecteren over je eigen leerproces. Naast de leerdoelen die wij per stageweek voorstellen, heb je als student de vrijheid – en zelfs de stimulans – om zelf aanvullende leerdoelen te formuleren. Maak deze zo concreet mogelijk en bespreek ze met de verpleegkundig consulent. Tijdens dit overleg kunnen je leerdoelen verder worden aangescherpt of uitgebreid, zodat ze optimaal aansluiten bij wat nodig is om te groeien in de rol van verpleegkundig consulent.

Hieronder vind je enkele leerdoelen ingedeeld per stageweek. Vul deze aan met je eigen leerdoelen, zodat iedere leer kans gegrepen kan worden.

Na week 1: introductie en oriëntatie

- De student kan zelfstandig dienst specifieke en medische informatie opzoeken (bv. rond oncologische diagnosen, behandelingen, bijwerkingen).
- De student kan een opvolggesprek voorbereiden en (onder begeleiding) zelfstandig voeren.
- De student maakt kennis met het elektronisch patiëntendossier (HIX) en Teams en leert hoe dit gebruikt wordt in functie van het werk als verpleegkundig consulent.
- De student krijgt inzicht in de dagstructuur en dagelijkse planning van de verpleegkundig consulent.

Na week 2: inzicht in het zorgtraject

- De student kent de opbouw van het oncologisch zorgtraject en kan de rol van de verschillende disciplines hierin benoemen.
- De student kan actief meedenken rond de doorverwijsfunctie van de oncocoach (bv. naar psycholoog, diëtist, sociaal werk...).
- De student leert telefonische oproepen professioneel beantwoorden en patiënten na overleg gericht verder helpen.

Na week 3: verdieping en toepassing

- De student kan een opstartgesprek voor chemo- of immuuntherapie zelfstandig voeren (onder supervisie van de verpleegkundig consulent), inclusief educatie over behandeling, bijwerkingen en praktische regelingen.

- De student kan zelfstandig de permanentietelefoon opnemen en correcte triage uitvoeren of doorverwijzen indien nodig.

Na week 4: integratie en afronding
- De student organiseert een eindopdracht (zie 5.2) waarin hij/zij de verpleegkundig consulent iets bijleert. Dit kan gaan over een verpleegkundig probleem of een verdieping binnen het domein van de oncocoach. Keuze en uitwerking gebeuren in overleg.
- De student draagt actief bij tot het verlenen van totaalzorg, met aandacht voor zowel medische, psychologische als sociale aspecten (onder begeleiding van de verpleegkundig consulent).

De stage biedt tal van formele én informele leerkansen. Je wordt uitdrukkelijk aangemoedigd om zelf initiatief te nemen en actief leerervaringen te grijpen.

Voorbeelden van leerkansen:
- Aansluiten bij het Multidisciplinair Oncologisch Consult (MOC)
- Observatie van of participatie aan het onco revalidatieprogramma
- Bijwonen van infosessies, bijvoorbeeld rond vermoeidheid bij kanker
- Begeleiden van patiënten in specifieke zorgmomenten (bv. eerste dag behandeling, nazorggesprek)
- Kennismaken met het multidisciplinaire team

De student mag ook zelf voorstellen doen of aangeven waar hij/zij graag meer over wil leren. Vragen stellen en nieuwsgierigheid tonen worden sterk aangemoedigd.

5.2 DE VERPLEEGKUNDIG CONSULENT ALS DESKUNDIGHEIDSBEVORDERAAR

Je kiest een verpleegkundig oncologisch probleem of thema dat je tijdens je stage opmerkt of dat aansluit bij jouw persoonlijke interesse. Denk aan een bijwerking van therapie, een nieuwe behandeling, een psychosociaal aandachtspunt of een ethisch vraagstuk. Je verwerkt dit tot een inhoudelijke presentatie die collega's iets bijleert of tot nadenken aanzet. De presentatie vindt plaats in een vooraf gereserveerde vergaderzaal op de laatste dinsdag of donderdag van je stageweek. Jij gaat zelf op zoek naar een locatie. De inhoud en organisatie wordt vooraf opgevolgd en begeleid door je aanspreekpunt op stage: Lotte, Christophe, Anouk of Charlotte.

Wat is de bedoeling?
Je kiest een verpleegkundig oncologisch probleem of thema dat relevant is voor de praktijk van de verpleegkundig consulent. Dit mag zowel een medisch-inhoudelijk als psychosociaal aspect zijn. Denk aan een bijwerking van behandeling, een nieuwe therapie, een complex verpleegkundig probleem, of een ethisch vraagstuk waarmee je in aanraking kwam tijdens de stage. Dit kan een thema zijn waarover je al hebt nagedacht tijdens je stage en over hebt gereflecteerd, of het kan een onderdeel worden van een reflectie die je later nog moet maken. Het is geen extra opdracht.

Vanaf week 2 mag je beginnen aan deze opdracht. Week 1 dient om het onderwerp te bepalen – je observeert, bespreekt met je stagecoach en kiest een thema dat aansluit bij jouw interesses én bij wat jij denkt dat het team nog kan versterken of verbreden.

Je werkt dit onderwerp zelfstandig uit tot een korte bijscholing van ongeveer 30 minuten tot één uur, die je aan het einde van je stage zal presenteren. Je krijgt project tijd tijdens je stage om aan deze opdracht te werken. Indien je tijd te kort komt, meld dit. Het is absoluut niet de bedoeling dat hier in je vrije tijd aan gewerkt wordt!
Wij hechten waarde aan jouw creativiteit, persoonlijk inzicht en kritische verwerking van de inhoud. Een goed uitgevoerde presentatie is niet alleen correct, maar ook boeiend en authentiek. Graag vermelden we dat alle gebruikte bronnen – inclusief AI-tools – duidelijk moeten worden vermeld in APA – of Vancouver stijl.

Wat wordt er van jou verwacht?
- Je kiest een onderwerp dat inhoudelijk aansluit bij de praktijk van de oncologisch verpleegkundig consulent.

- Je verwerkt actuele kennis uit richtlijnen, wetenschappelijke literatuur of opleidingen.
- Je bereidt een duidelijke presentatie voor, bijvoorbeeld via PowerPoint of hand-outs.
- Je presentatie wordt gegeven op de laatste dinsdag of donderdag van je stageweek, in een vooraf gereserveerde vergaderzaal dat je zelf al kan vastleggen tijdens je eerste stage week. Je organiseert zelf de communicatie.
- Tegen het einde van week 1 verstuur je een uitnodiging per e-mail naar de verpleegkundig consulenten, het diensthoofd en andere relevante collega's.
- Vermeld duidelijk de datum, het uur, het onderwerp en de locatie.
- Je werkt hier doorheen de hele stage aan, bij voorkeur tijdens kalmere momenten. Als je merkt dat je onvoldoende tijd hebt, dien je dit tijdig aan te geven.

Tijdens je presentatie word je begeleid door één van de stagecoaches: Lotte, Christophe, Anouk of Charlotte. Zij volgen jouw voorbereiding en zijn aanwezig bij de uiteindelijke voorstelling.

Interactie en feedback
Collega's worden uitdrukkelijk aangemoedigd om actieve vragen te stellen tijdens of na je presentatie. Zo stimuleren we verdieping, kritische reflectie en interactie. Het is de bedoeling dat jij niet alleen iets presenteert, maar ook je visie verdedigt en in gesprek gaat over je thema.

Waarom deze opdracht?
Met deze opdracht toon je aan dat je als oncologisch verpleegkundige niet alleen zorg verleent, maar ook bijdraagt aan deskundigheidsbevordering binnen het team. Dit is een belangrijke rol van de verpleegkundig consulent oncologische en hematologische zorg in de praktijk. Je oefent op het nemen van initiatief, kennisdeling en interprofessionele samenwerking. Laat jouw stem horen, inspireer je collega's en sluit je stage af met een krachtige en persoonlijke bijdrage aan het oncologisch zorgteam!

06 TOT SLOT

We zijn blij dat je tijdens deze periode deel uitmaakt van ons team. We hopen niet alleen onze expertise met jou te delen, maar kijken er ook naar uit om van jou te leren. Sta open voor feedback en aarzel niet om zelf ook suggesties aan te reiken. Samen maken we er een boeiende, leerrijke en inspirerende stage van.

Veel succes vanwege het team verpleegkundig consulenten oncologische en hematologische zorg!

NOTITIES

www.ZOL.be

www.twitter.com/ZOLziekenhuis

www.facebook.com/ZOLzh

www.youtube.com/user/ZOLziekenhuis

Schrijf u in op onze nieuwsbrief via www.zol.be

Raadpleeg online uw medisch dossier via www.mijnzol.be

BR1791